

# **STATUTEN : Pools – Nederlandse Kulturele Vereniging**

## **Naam en Zetel.**

### Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: **Pools – Nederlandse Kulturele Vereniging** .  
( In het Pools : Polsko-Nederlandzkie Stowarzyszenie Kulturalne.)  
Zij wordt in deze Statuten verder aangeduid als "de vereniging".
2. Zij heeft haar zetel te Nijmegen.

## **Oprichtingsdatum, verenigingsjaar.**

### Artikel 2.

De vereniging werd opgericht op negen maart negentienhonderd tachtig: onder de naam Poolse Kulturele Vereniging en wordt thans aangegaan voor onbepaalde tijd.  
Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

## **Doel.**

### Artikel 3.

1. Het geven van meer bekendheid aan de Poolse cultuur in het Nederlandse taalgebied.
2. Het aanmoedigen van culturele contacten tussen Polen Nederlanders.
3. Het stimulerend werken ten aanzien van de verbreiding van de Nederlandse cultuur in Polen.
4. Om de doelstelling van de vereniging te verwezenlijken kunnen door het bestuur ook regio-afdelingen worden gevormd. Deze vallen onder directe verantwoording van het bestuur. Ze dienen hun jaarplan en begroting voor het komende kalenderjaar, vóór een november bij het bestuur in.
5. Indien de vereniging cursussen organiseert, zal de relatie tussen het bestuur en de docenten worden uitgewerkt in een reglement.
6. Bij de verwezenlijking van deze doelstelling onthoudt de vereniging zich van politieke of godsdienstige stellingnamen.

## **Leden en Begunstigers.**

### Artikel 4.

1. De vereniging kent drie soorten leden, te weten: gewone, ereleden en leden van verdienste, terwijl de vereniging daar naast begunstigers kent.
2. Leden van de vereniging zijn natuurlijke volwassen personen, die als lid van de vereniging zijn aangenomen overeenkomstig de daartoe bij het Huishoudelijk Reglement vast te stellen regels.
3. Leden kunnen een huisgenoot (een persoon van 18 jaar of ouder, woonachtig op hetzelfde adres, in een gezins - of samenlevingsverband met het lid) opgeven als gezinslid.
  - a. Een gezinslid heeft alle rechten en plichten van een gewoon lid, maar ontvangt geen eigen exemplaar van het verenigingsorgaan.
  - b. Een gezinslid betaalt een door het bestuur vastgesteld gereduceerd lidmaatschapsgeld.
  - c. Indien een lid het lidmaatschap opzegt, worden daarmee ook eventuele gezinslidmaatschappen beëindigd.
4. Door hun opgave als lid, verplichten de leden zich tot naleven van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement, alsook besluiten van de Algemene Vergaderingen en bestuursbesluiten.
5. Ereleden en leden van verdienste zijn natuurlijke personen, die zich jegens de vereniging op bijzondere wijze hebben onderscheiden en als zodanig door de Algemene Vergadering zijn benoemd, op voordracht van het bestuur of tenminste een tiental leden.

6. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de Algemene Vergadering vast te stellen minimumbijdrage.
7. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de Statuten en/of Huishoudelijk Reglement zijn toegekend en opgelegd.

### **Toelating.**

#### **Artikel 5.**

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden en begunstigers.
2. Bij niet-toelating tot lid of begunstiger kan de Algemene Vergadering alsnog tot toelating besluiten.

### **Register.**

#### **Artikel 6.**

Het bestuur houdt een register, waarin tenminste de naam- en adresgegevens van de leden, ereleden, leden van verdienste en begunstigers zijn opgenomen.

### **Einde van het lidmaatschap.**

#### **Artikel 7.**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door schriftelijke opzegging door het lid.
  - b. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
  - c. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
  - d. door overlijden van het lid.
2. Opzegging door de vereniging en ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de Algemene Vergadering, waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd.

## **Einde van de rechten en verplichtingen van begunstigers.**

### **Artikel 8.**

1. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen wederzijds door opzegging overeenkomstig de bepalingen in het Huishoudelijk Reglement worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

## **Geldmiddelen - Jaarlijkse bijdragen.**

### **Artikel 9.**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdrage van de leden en de begunstigers, subsidies, schenkingen en uit eventuele andere baten.
2. De begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse minimumbijdrage, die door de Algemene Vergadering zal worden vastgesteld.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
4. Personen van wie het lidmaatschap een aanvang heeft genomen of is geëindigd of die zijn geschorst, zijn over het jaar, waarin de aanvang, het einde of de schorsing plaatsvindt, de contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit

## **Bestuur.**

### **Artikel 10.**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen en ten hoogste zeven personen, die door de Algemene Vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden.
2. Het bestuur bestaat ten minste uit:
  - a. de voorzitter;
  - b. de secretaris;
  - c. de penningmeester.Deze functies worden onderling verdeeld.
3. Een lid dat in dienstverband staat tot de vereniging kan geen zitting hebben in het bestuur
4. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5 van dit artikel.

Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als/of meer leden.

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.

Een voordracht door een of meer leden moet uiterlijk 14 dagen voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Algemene Vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste tweederde van het aantal leden aanwezig is.
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de Algemene Vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de Algemene Vergadering vrij in de keus.
7. Indien er meer dan een bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
8. Nieuwbenoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming en nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorgangers in. De Algemene Vergadering kan voor de aanvaarding echter een ander tijdstip vaststellen.
9. Om voor benoeming in aanmerking te komen moet een lid meerderjarig zijn.

## **Bestuursfuncties - Besluitvorming van het bestuur.**

### Artikel 11.

1. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden..
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In overeenstemming met hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit beslissend.
3. **Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.**

## **Einde bestuurslidmaatschap – periodiek aftreden - schorsing.**

### Artikel 12.

1. Leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van maximaal drie (3) jaar. Herbenoeming is mogelijk. Elk jaar treedt een derde of daaromtrent van de leden van het bestuur af volgens het door het bestuur opgemaakte rooster van aftreden. Indien een lid van het bestuur aftreedt voor het einde van de termijn waarvoor hij was benoemd, wordt door een tussentijdse benoeming in zijn vervanging voorzien. Degene die tussentijds wordt benoemd neemt op het rooster van aftreden de plaats van de voorganger in.
2. Het lidmaatschap van een lid van het bestuur eindigt voorts:
  - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging.
  - b. door schriftelijk bedanken.
  - c. door het aangaan van een dienstverband met de vereniging.
  - d. indien hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt.
  - e. in alle gevallen waarin een lid van het bestuur het vrije beheer over zijn vermogen verliest.
3. Indien het aantal leden van het bestuur beneden het in lid 1 van dit artikel vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
4. De voorzitter bepaalt in overleg met de secretaris en zo mogelijk in overleg met de overige bestuursleden waar en wanneer een bestuursvergadering wordt gehouden. Hij is verplicht deze binnen één week bijeen te roepen op verzoek van tenminste twee bestuursleden.
5. De voorzitter stelt in overleg met de secretaris de agenda vast. Hij is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van tenminste twee bestuursleden.
6. De voorzitter heeft de bevoegdheid de beraadslaging over een aan de orde zijnde onderwerp te sluiten tenzij het bestuur anders besluit. Bij staken van stemmen wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.
7. Voor zover niet anders is bepaald worden de besluiten van het bestuur genomen met een eenvoudige meerderheid van stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft (1/2) van het aantal leden van het bestuur aanwezig is.
8. De secretaris houdt notulen bij, tenzij het bestuur besluit te volstaan met een besluitenlijst. De notulen casu quo de besluitenlijst worden door het bestuur in de volgende bestuursvergadering vastgesteld.
9. Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid kan het bestuur zich ter uitvoering van zijn taak doen bijstaan door adviseurs of commissies, welke door het bestuur worden benoemd en zijn direct verantwoordelijkheid verschuldigd aan het bestuur.
10. De adviseurs en/of samenstelling van de commissies en hun taak worden door het bestuur aan de Algemene Vergadering bekend gemaakt.
11. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen en geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

## **Bestuurstaak - Vertegenwoordiging.**

### Artikel 13.

1. Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
3. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 2 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd:
  - a. hetzij door de voorzitter tezamen met de secretaris;
  - b. hetzij door de voorzitter tezamen met de penningmeester;
  - c. hetzij door drie gezamenlijk handelende bestuursleden.

## **Jaarverslag - Rekening en Verantwoording.**

### Artikel 14.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een Algemene Vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd beleid. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
3. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de leden, ereleden en leden van verdienste een kascommissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
5. De last van de commissie kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie.
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in lid 1 en lid 2 tien jaren lang te bewaren.

## **Algemene Vergadering.**

### Artikel 15.

1. Aan de Algemene Vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de Statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een Algemene Vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14, met het verslag van de aldaar bedoelde kascommissie.
  - b. de benoeming van de in artikel 14 genoemde kascommissie voor het volgende verenigingsjaar.
  - c. voorziening in eventuele vacatures;

- d. voorstellen van het bestuur, de leden, de ereleden of leden van verdienste, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Door acceptatie van artikel 15 lid 2a wordt het bestuur gedechargeerd.
4. Andere Algemene Vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. Algemene Vergaderingen worden door de zorg van de secretaris bijeengeroepen door middel van een schriftelijke kennisgeving, welke aan de leden wordt toegezonden tenminste veertien dagen tevoren, de dag van de oproeping en van de vergadering niet meegerekend
5. De kennisgevingen bevatten de vermeldingen van tijd en plaats van de te houden vergadering, alsmede agenda, behoudens het bepaalde in artikel 15 lid 6.
6. Op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden is het bestuur verplicht een punt op de agenda te plaatsen, mits zodanig verzoek wordt ontvangen tenminste twintig dagen voor de Algemene Vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend.
7. In afwijking van het vorenstaande moet een voorstel tot Statutenwijziging worden ontvangen tenminste dertig dagen vóór de Algemene Vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend. Het bepaalde in lid 4 is in dat geval niet van toepassing. Het bestuur is verplicht alle vereiste maatregelen te treffen
8. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek, met opgave de te behandelen onderwerpen van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19.

### **Toegang en Stemrecht.**

#### Artikel 16.

1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben de leden, ereleden en leden van verdienste van de vereniging.  
Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in artikel 7 lid 6 en geschorste bestuursleden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist het bestuur.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem en de bevoegdheid het woord te doen
4. Een stem kan niet door een gemachtigde worden uitgebracht.

### **Voorzitterschap en Notulen.**

#### Artikel 17.

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of bij diens afwezigheid door de secretaris.  
Ontbreken de voorzitter en de secretaris dan treedt één der door het bestuur aangewezen plaatsvervangers als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.  
De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

## **Besluitvorming van de Algemene Vergadering.**

### **Artikel 18.**

1. Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voorzover de Statuten of de wet niets anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling tenzij de Wet of in deze Statuten anders is bepaald of tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming dat verlangt.

## **Bijeenroeping Algemene Vergadering.**

### **Artikel 19.**

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 6. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste veertien dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 20 en 21.

## **Statutenwijziging.**

### **Artikel 20.**

1. In de Statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot Statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot Statutenwijziging behoeft tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden tegen-

woordig is. Is niet de helft van de leden tegenwoordig, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.

4. Een Statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. De Algemene Vergadering kan een of meer leden van het bestuur aanwijzen, die bevoegd zijn om het besluit tot Statutenwijziging ten uitvoer te leggen en alles meer te doen wat terzake nuttig of nodig is.

### **Ontbinding.**

#### **Artikel 21.**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering.  
Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Bij ontbinding van de vereniging benoemt de Algemene Vergadering minstens twee vereffenaars, die gehouden zijn over hun beleid iedere drie maanden, dat de liquidatie voortduurt, verantwoording af te leggen.
3. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de Algemene Vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen.

### **Huishoudelijk Reglement en Overige Bepalingen.**

#### **Artikel 22.**

1. De Algemene Vergadering kan bij Huishoudelijk Reglement nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, introductie, het bedrag van de jaarlijkse bijdrage, de werkzaamheden van het bestuur, de vergadering, de wijze van uitoefenen van het stemrecht en alle verdere onderwerpen waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Wijziging van het Huishoudelijk Reglement kan geschieden bij besluit van de Algemene Vergadering, via een schriftelijk voorstel door ten minste eenderde gedeelte van de stemgerechtigden van de vereniging, of op voorstel van het bestuur.
3. Het Huishoudelijk Reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat met deze Statuten.
4. Van het Huishoudelijk Reglement dient een Poolse vertaling gemaakt te worden. De Nederlandse tekst is echter bindend.
5. In gevallen waarin de Statuten en/of het Huishoudelijk Reglement niet voorziet, evenals in zaken die de interpretatie van deze reglementen betreffen, beslist het bestuur.
6. Waar in dit reglement een mannelijke of hij-vorm wordt gebruikt, is de vrouwelijke of zij-vorm van overeenkomstige toepassing.
7. Elektronische post (email) en openbaar maken via de website of het verenigingsblad staat gelijk aan schriftelijk bekendmaken, tenzij uitdrukkelijk anders in deze Statuten of het Huishoudelijk Reglement vermeld staat.
8. De Statuten van de vereniging en het Huishoudelijk Reglement zullen voor de leden beschikbaar zijn via de website van de vereniging.